

<https://www.inspe-versailles.fr/Le-materiel-pour-les-enseignants>

Pratiques professionnelles

Le matériel pour les enseignants et les élèves

- Pratiques professionnelles -

Publication date: vendredi 19 septembre 2014

Académie de Versailles - INSPÉ de l'académie de Versailles

En tant qu'enseignant, le petit bonheur de la rentrée est d'aller arpenter les rayons de cahiers, stylos et autres accessoires utiles et moins utiles à mettre dans son cartable.

Le matériel de l'enseignant

Voilà une liste non exhaustive - physique et numérique :

- Un cahier de notes et un agenda
- Des stylos de toutes les couleurs (attention, le rouge commence à être remis en cause)
- Des marqueurs pour tableau blanc ou des craies (ça existe encore dans certaines classes)
- Des post-its
- Un petit carnet de feuilles détachables (toujours utile pour noter les absents si le système informatique ne fonctionne pas, que vous avez oublié votre carnet de billets d'absence ou que vous devez vous excuser auprès d'un collègue pour avoir gardé un peu plus longtemps des élèves...)
- Pochettes ou trieur ou classeurs pour vos différents cours version papier
- Une clé USB (sur laquelle vous vérifierez en permanence l'existence de virus)
- Votre **adresse mail académique** en prénom.nom@ac-versailles.fr (Vous pouvez facilement apprendre à la rediriger vers votre gestionnaire de mails préféré)



-* Un mémo sur l'utilisation de votre ENT. [Se renseigner sur mon ENT](#)

- Un mémo sur l'utilisation d'un TNI (dépend de votre modèle, de vos logiciels. Vos collègues vous aideront à vous en servir)

Le matériel de l'élève

- Pour le 1er degré et les deux premières classes du collège, soyez très précis dans vos demandes ou conformez vous à la liste de matériel que votre établissement a déjà fourni aux familles. Présentez le matériel que vous comptez utiliser lors de votre premier cours, puis rappeler le lors de la réunion de rentrée avec les parents.
- Pour le reste du 2nd degré, les élèves aiment bien être libres de choisir, mais si vous expliquez vos exigences, ils peuvent s'y plier aussi.
- Enfin peu importe le niveau, renseignez vous dès la prérentrée sur les manuels présents et utilisés dans les établissements. Vous pouvez en général en demander un au documentaliste le temps d'avoir le votre.